

TINJAUAN PELAKSANAAN TATA KELOLA FILING RSJD DR. AMINO GONDOHUTOMO PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2015

TEOFILUS NAFIRI ALAN SUSILO

Program Studi Rekam Medis&Info. Kesehatan - D3, Fakultas Kesehatan, Universitas Dian Nuswantoro Semarang

URL : <http://dinus.ac.id/>

Email : 422201101125@mhs.dinus.ac.id

ABSTRAK

RSJD Dr. Amino Gondohutomo menerapkan sistem penyimpanan sentralisasi, yaitu dokumen rekam medis rawat jalan dan dokumen rekam medis rawat inap disimpan dalam satu ruang filing. Hal itu dapat menyebabkan salah letak dokumen, karena jumlahnya yang banyak, dari hasil pengamatan pada 4 rak filing, terdapat 2 dokumen rekam medis yang salah letak. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui pelaksanaan tata kelola filing RSJD Dr. Amino Gondohutomo Provinsi Jawa Tengah.

Jenis penelitian yang digunakan adalah deskriptif. pengambilan data secara observasi dan wawancara dengan menggunakan pendekatan cross sectional. Populasi yang diamati adalah tentang petugas filing, lokasi filing, sarana filing, dan protap yang ada di filing yang dilakukan tahun 2014. Instrument penelitian yang digunakan adalah pedoman observasi dan wawancara. Sumber data yang digunakan adalah data primer dan sekunder. Adapun Pengolahan data dilakukan dengan editing dan penyajian data, kemudian disajikan dengan cara deskriptif. Selanjutnya dianalisa dan diambil kesimpulan .

Di RSJD Dr. Amino Gondohutomo sudah ada protap yang mengatur tentang penyimpanan dokumen rekam medis. Petugas filing berjumlah 4 orang, dan rata-rata usia petugas filing ialah 40-60 tahun. Tidak semua petugas filing di RSJD Dr. Amino Gondohutomo merupakan lulusan D3 Rekam Medis. Mengenai lokasi filing, ruang filing sudah bagus dan tertata rapi. Mengenai sarana dan prasarana filing, sudah memadai untuk menunjang pelaksanaan pengelolaan filing.

Jadi, dapat disimpulkan bahwa RSJD Dr. Amino Gondohutomo sebaiknya letak ruang filing tidak di atas, tepatnya di lantai 2 karena mengurangi efisiensi dalam pendistribusian dan pengembalian dokumen rekam medis dari filing menuju unit rekam medis lalu menuju ke unit rawat jalan.

Kata Kunci : Pelaksanaan tata kelola filing RSJD Dr. Amino Gondohutomo Provinsi

THE OVERVIEW OF THE FILING GOVERNANCE AT THE METHAR HOSPITAL DR. AMINO GONDOHUTOMO IN CENTRAL JAVA PROVINCE IN 2015

TEOFILUS NAFIRI ALAN SUSILO

*Program Studi Rekam Medis&Info. Kesehatan - D3, Fakultas
Kesehatan, Universitas Dian Nuswantoro Semarang*

URL : <http://dinus.ac.id/>

Email : 422201101125@mhs.dinus.ac.id

ABSTRACT

RSJD Dr. Amino Gondohutomo implement centralized storage system, which documents the medical records of outpatient and inpatient medical record documents stored in a filing space. It can lead to misplaced documents, because there are many, from observations on 4 shelf filing, there are two medical record documents misplaced. The purpose of this study was to investigate the implementation of the governance of filing RSJD Dr.Amino Gondohutomo Central Java Province.

This type of research is descriptive. data collection by observation and interviews with cross sectional approach. The observed population is about filing clerk, filing location, filing means, and standard operating procedures in filing conducted in 2014. The instrument used in this research is the observation and interviews. Source of data used are primary and secondary data. The data processing is done with editing and presentation of data, then presented in a way deskriptif.Selanjutnya analyzed and conclusions drawn.

In RSJD Dr.Amino Gondohutomo existing SOPs governing the storage of medical records document. Officers filing amounted to 4 people, and the average age is 40-60 years of filing clerk. Not all officers in RSJD Dr.Amino Gondohutomo filing a location D3 Record Medis.Mengenai filing, filing space has a nice and neat. Regarding infrastructure filing, is sufficient to support the management of filing.

Thus, it can be concluded that RSJD Dr.Amino Gondohutomo layout should not be on top of filing space, precisely on the 2nd floor because of reduced efficiency in the distribution and return of documents from filing medical records to the medical records and then go to the outpatient unit

Keyword : Implementation of governance filling RSJD Dr.Amino Gondohutomo