



## RENCANA PROGRAM KEGIATAN PERKULIAHAN SEMESTER (RPKPS)

Kode / Nama Mata Kuliah	: E124505 / Pengantar Manajemen dan Bisnis	Revisi ke	: 4
Satuan Kredit Semester	: 2 SKS	Tgl revisi	: 16 Juli 2015
Jml Jam kuliah dalam seminggu	: 2 jam	Tgl mulai berlaku	: 4 September 2015
		Penyusun	: Amalia, S.T., M.T.
Jml Jam kegiatan laboratorium	: - jam	Penanggungjawab Keilmuan	: Amalia, S.T., M.T.

Deskripsi Mata kuliah : Pengantar Manajemen dan Bisnis memberikan pemahaman kepada mahasiswa akan siklus manajemen dan perannya dalam pengoperasian sistem integral dalam bisnis.

Standar Kompetensi : Mahasiswa memahami konsep dasar bisnis, fungsi-fungsi dalam bisnis serta lingkungan bisnis yang dapat dimanfaatkan dalam rangka perancangan, perbaikan dan pemasangan sistem integral.

Pertemuan ke :	Kompetensi Dasar	Indikator	Pokok Bahasan/Materi	Aktifitas Pembelajaran	Rujukan
1.	1- Memberikan pemahaman konsep dasar manajemen dan bisnis dalam masalah-masalah perencanaan maupun perbaikan sistem integral berkaitan dengan operasional manajemen.	1.a. Mengetahui konsep dasar manajemen dan mengapa manajemen diperlukan dalam sebuah organisasi bisnis. 1.b. Mengetahui konsep manajemen secara fungsional yang mencakup kegiatan perencanaan, pengorganisasian, pengimplementasian, serta pengendalian dan pengawasan. 1.c. Mengetahui konsep manajemen secara operasional dalam organisasi bisnis yang mencakup manajemen sumber daya manusia, manajemen produksi atau operasi, manajemen pemasaran, dan manajemen keuangan.	<u>Konsep dan dasar manajemen bisnis</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4



Pertemuan ke :	Kompetensi Dasar	Indikator	Pokok Bahasan/Materi	Aktifitas Pembelajaran	Rujukan
2.	2- Memberikan pengetahuan dan pemahaman fungsi manajer dalam kegiatan manajemen	<p>2.a. Mengetahui fungsi manajer sebagai orang yang menjalankan kegiatan manajemen.</p> <p>2.b. Mengetahui bahwa untuk dapat menjadi manajer yang baik, diperlukan keahlian-keahlian manajemen.</p> <p>2.c. Mengetahui tingkatan-tingkatan manajemen secara hirarkis beserta keahlian manajerial yang diperlukan untuk setiap hirarkis tersebut.</p> <p>2.d. Mengetahui bahwa manajemen berdasarkan teori dan pengalaman dapat dipandang sebagai sebuah seni sekaligus sains</p>	<u>Manajer dalam Kegiatan Manajemen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
3.	3- Memberikan pemahaman dan pengetahuan perkembangan dalam ilmu manajemen dan pemikirannya serta kontributor manajemen kontemporer.	<p>3.a. Mengetahui secara umum perkembangan dalam ilmu manajemen.</p> <p>3.b. Mengetahui kelompok besar pemikiran yang terdapat dalam ilmu manajemen beserta karakteristiknya.</p> <p>3.c. Mengetahui berbagai kontributor manajemen kontemporer (management guru).</p>	<u>Perkembangan Ilmu Pengetahuan</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
4.	4- Kemampuan analitis dan kemampuan manajerial seputar lingkungan dan budaya organisasi	<p>4.a. Mengetahui secara umum lingkungan di seputar organisasi bisnis atau perusahaan.</p> <p>4.b. Mengetahui secara teoritis dan praktis bentuk-bentuk keterkaitan lingkungan dengan organisasi bisnis.</p> <p>4.c. Mengetahui bahwa dengan memahami lingkungan secara lebih baik akan membantu manajemen dalam pencapaian tujuan organisasi bisnis.</p>	<u>Lingkungan dan Budaya Organisasi</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4



Pertemuan ke :	Kompetensi Dasar	Indikator	Pokok Bahasan/Materi	Aktifitas Pembelajaran	Rujukan
5.	5- Kemampuan interpersonal skill analitis, sintesis dan manajerial berkaitan dengan tanggung jawab sosial dan etika manajemen	5.a. Mengetahui tanggung jawab sosial yang dihadapi oleh organisasi bisnis 5.b. Mengetahui konsep dasar etika manajemen dan kaitannya dengan tanggung jawab sosial dari perusahaan.	<u>Tanggung Jawab Sosial Dan Etika Manajemen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
6.	6- Kemampuan manajerial dan keterampilan sintesis, integrasi fungsi perencanaan dan pengambilan keputusan.	6.a. Mengetahui konsep dasar mengenai perencanaan dalam manajemen organisasi. 6.b. Mengetahui jenis-jenis perencanaan dan bagaimana perencanaan dilaksanakan. 6.c. Mengetahui alat-alat bantu manajemen dalam kegiatan perencanaan 6.d. Mengetahui cara-cara penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan	<u>Fungsi Perencanaan Dan Pengambilan Keputusan</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
7.	7- Kemampuan manajerial strategi perusahaan	7.a. Mengetahui konsep dasar strategi, komponen-komponen strategi, dan bagaimana strategi disusun. 7.b. Mengetahui bagaimana manajemen strategis dijalankan. 7.c. Mengetahui berbagai jenis strategi berdasarkan tingkat perusahaan atau korporat, pada tingkat bisnis, dan tingkat fungsional.	<u>Manajemen Strategis Perusahaan</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
8.	8- Kemampuan manajerial dalam sintesis, integrasi dan perancangan kekuasaan, kewenangan, tanggung jawab dan delegasi.	8.a. Mengetahui bahwa struktur organisasi yang dibentuk memiliki konsekuensi-konsekuensi dalam proses pencapaian tujuan organisasi. 8.b. Mengetahui empat konsekuensi utama dari sebuah struktur organisasi yaitu adanya kekuasaan, kewenangan,	<u>Kekuasaan, Kewenangan, Tanggung Jawab, Dan Delegasi</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4



Pertemuan ke :	Kompetensi Dasar	Indikator	Pokok Bahasan/Materi	Aktifitas Pembelajaran	Rujukan
9.	9- Kemampuan analitis dan manajerial berkaitan dengan faktor individu dalam organisasi	<p>tanggung jawab, dan pendelegasian.</p> <p>8.c. Mengetahui hal-hal yang terkait dengan kekuasaan dan kewenangan.</p> <p>8.d. Mengetahui manfaat dan kendala dalam pendelegasian wewenang.</p> <p>9.a. Mengetahui pentingnya mengenali karakteristik individu sebagai esensi dari faktor sumber daya manusia dalam organisasi</p> <p>9.b. Mengetahui bahwa karakteristik individu sangat beragam dan dapat berdampak pada perilaku, kepribadian, sikap individu dalam organisasi</p> <p>9.c. Mengetahui berbagai isu seputar karakteristik individu dalam organisasi, terutama mengenai stres dan kreatifitas</p>	<u>Faktor Individu Dalam Organisasi</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
10.	10- Kemampuan manajerial dalam kelompok kerja dan pentingnya komunikasi untuk pemecahan masalah/konflik organisasi	<p>10.a. Mengetahui bahwa kelompok kerja dan komunikasi merupakan bagian penting dari fungsi pengarahan dan implementasi.</p> <p>10.b. Mengetahui bagaimana kelompok kerja efektif dapat terbentuk dan terhindar dari konflik dalam organisasi.</p> <p>10.c. Mengetahui bagaimana mengelola konflik dalam organisasi</p> <p>10.d. Mengetahui peran komunikasi dalam kelompok kerja dan organisasi</p> <p>10.e. Mengetahui proses dan pola komunikasi dalam organisasi.</p> <p>10.f. Mengetahui manfaat teknologi informasi dalam mendukung komunikasi dalam organisasi.</p>	<u>Kelompok Kerja Dan Komunikasi Dalam Organisasi</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4



Pertemuan ke :	Kompetensi Dasar	Indikator	Pokok Bahasan/Materi	Aktifitas Pembelajaran	Rujukan
11.	11- Kemampuan manajerial pengawasan dan pengendalian organisasi.	<p>11.a. Mengetahui konsep dasar fungsi pengawasan dan pengendalian.</p> <p>11.b. Mengetahui langkah-langkah dalam fungsi pengawasan dan pengendalian.</p> <p>11.c. Mengetahui fungsi pengawasan dan pengendalian dalam praktek</p> <p>11.d. Mengetahui beberapa pendekatan untuk mempertahankan konsistensi dalam menjalankan fungsi pengawasan</p>	<u>Pengawasan Dan Pengendalian Organisasi</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
12.	12- Kemampuan analitis, manajerial dan sintesis dalam manajemen organisasi dan produktivitas dalam organisasi.	<p>12.a. Mengetahui konsep dasar mengenai manajemen operasi</p> <p>12.b. Mengetahui konsep dasar mengenai sistem produksi dan elemen dasar dalam desain sistem produksi</p> <p>12.c. Mengetahui berbagai topik mengenai manajemen operasi, terutama yang terkait dengan perencanaan dan pengawasan proses produksi.</p> <p>12.d. Mengetahui beberapa teknik dan metode dalam manajemen operasi, terutama untuk peningkatan produktivitas perusahaan</p> <p>12.e. Mengetahui konsep dasar mengenai manajemen jasa dan manajemen perubahan.</p>	<u>Manajemen Operasi Dan Produktivitas Dalam Organisasi</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4
13.	13- Kemampuan analitis dan pemahaman mengenai manajemen informasi dan manajemen internasional	<p>13.a. Mengetahui konsep dasar Manajemen Informasi dan kaitannya dengan kegiatan perusahaan.</p> <p>13.b. Mengetahui konsep dasar Manajemen Internasional serta ruang lingkup pembahasan dari manajemen Internasional</p>	<u>Manajemen Informasi Dan Manajemen Internasional</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4



Pertemuan ke :	Kompetensi Dasar	Indikator	Pokok Bahasan/Materi	Aktifitas Pembelajaran	Rujukan
14.	14- Kemampuan manajerial, sintesis integrasi dan perancangan manajemen usaha kecil dan manajemen organisasi nirlaba.	14.a.Mengetahui konsep dasar mengenai Usaha Kecil dan Manajemen bagi Usaha Kecil. 14.b.Mengetahui berbagai faktor yang perlu dimiliki dalam manajemen usaha kecil 14.c.Mengetahui konsep dasar manajemen organisasi nirlaba 14.d.Mengetahui berbagai faktor yang perlu diperhatikan dalam manajemen organisasi nirlaba	<u>Manajemen Usaha Kecil Dan</u> <u>Manajemen Organisasi Nirlaba</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan</li> <li>• Memperhatikan</li> <li>• Mencatat</li> <li>• Bertanya</li> <li>• Diskusi</li> </ul>	1,2,3,4

**Level Taksonomi**

:

Pengetahuan	35 %
Pemahaman	30 %
Penerapan	-
Analisis	15 %
Sintesis	20 %
Evaluasi	-

**Komposisi Penilaian**

:

Aspek Penilaian	Prosentase
Ujian Akhir Semester	30 %
Ujian Tengah Semester	30 %
Tugas Mandiri	20 %
Keaktifan Mahasiswa	10%
Komponen lain (jika ada)	-
<b>Total</b>	<b>100 %</b>



**Daftar Referensi**

- Wajib : 1- Ernie Tisnawati Sule, Kurniawan Saefullah, **Pengantar Manajemen**, Prenada Media, Jakarta, 2005
- Anjuran : 2- Griffin, Ricky, **Manajemen, Erlangga**, Jakarta, 2004  
3- James A.F Stoner, Alfonsus Sirait, **Manajemen**, Erlangga, 1996  
4- Siswanto, **Pengantar Manajemen**, Bumi Aksara, 2007

<b>Disusun oleh :</b>	<b>Diperiksa oleh :</b>		<b>Disahkan oleh :</b>
Dosen Pengampu	Penanggungjawab Keilmuan	Program Studi	Dekan
Amalia, S.T., M.T.	Amalia, S.T., M.T.	Dr. Ir. Rudi Tjahyono, M.M.	Dr.Eng. Yuliman Purwanto, M.Eng.