

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN HAK CIPTA	ii
PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....	iii
PENGESAHAN DEWAN PENGUJI	iv
KEASLIAN PENELITIAN	v
HALAMAN PERSETUJUANPUBLIKASI.....	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
HALAMAN RIWAYAT HIDUP	viii
KATA PENGANTAR	ix
ABSTRAK	xi
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR SINGKATAN	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix

BAB I : PENDAHULUAN

A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	3

C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Penelitian	4
E. Ruang Lingkup	4
F. Keaslian Penelitian	5

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

A. Rekam Medis	8
B. Filing	8
C. Pencegahan Salah Letak DRM	9
D. Faktor – faktor yang Mempengaruhi Pengelolaan DRM	10
E. Kegunaan Rekam Medis	12
F. Mutu Pelayanan Kesehatan	13
G. Sistem Penyimpanan Rekam Medis	16
H. Sistem Penomoran	18
I. Sistem Penjajaran Rekam Medis	20
J. Sumber Daya Manusia	24
K. Sarana	24
L. Standar Operasional Prosedur.....	24
M. Kerangka Teori	25

BAB III : METODE PENELITIAN

A. Kerangka Konsep	26
B. Jenis Penelitian.....	26
C. Variabel Penelitian	26
D. Definisi Operasional	27
E. Subjek dan Objek	29
F. Pengumpulan Data.....	29
G. Pengolahan Data.....	31
H. Analisis Data	31

BAB IV : HASIL PENELITIAN

A. Gambaran Umum Rumah Sakit	32
B. Gambaran Khusus Unit Rekam Medis.....	44
C. Hasil Penelitian	46

BAB V : PEMBAHASAN

A. Pembahasan	55
---------------------	----

BAB VI : KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan.....	60
B. Saran	61

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

1.1 Tabel Keaslian Penelitian	5
2.1 Tabel Kode Warna	8
3.1 Tabel Definisi Operasional	29
4.1 Struktur Organisasi Unit Rekam Medis	47
4.2 Tabel Kode Warna	54

DAFTAR GAMBAR

2.1 Gambar Kerangka Teori	27
2.2 Gambar Kerangka Konsep	28

DAFTAR LAMPIRAN

- LAMPIRAN 1 Surat Penelitian
- LAMPIRAN 2 Surat Balasan Penelitian
- LAMPIRAN 3 SOP Penyimpanan Dokumen Rekam Medis
- LAMPIRAN 4 Usulan Tracer
- LAMPIRAN 5 Usulan Buku Ekspedisi
- LAMPIRAN 6 Hasil wawancara Petugas Filling
- LAMPIRAN 7 Kuosioner
- LAMPIRAN 8 Pedoman Observasi
- LAMPIRAN 9 Dokumentasi