

BAB VI

SIMPULAN DAN SARAN

1. Simpulan

Man (Manusia)

- a. Karakteristik petugas pendaftaran.
 - 1) Usia responden paling tua adalah 56 tahun dengan kondisi fisik kurang tetapi ulet.
 - 2) Lama kerja responden paling lama 26 tahun, semakin lama responden bekerja semakin berkomitmen terhadap perusahaan.
 - 3) Latar belakang pendidikan responden, 7 responden pendidikan terakhir SMA/SMK, dan 2 responden pendidikan terakhir S1 Ekonomi
 - 4) 5 responden pernah mengikuti pelatihan, dan 4 responden belum pernah mengikuti pelatihan
- b. Karyawan laki-laki bekerja ulet dan disiplin sedangkan karyawan wanita sering meninggalkan pekerjaannya disaat jam pelayanan belum berakhir dan bermain HP saat proses pelayanan berlangsung.

Methode (metode)

- c. Petugas pendaftaran melaksanakan pelayanan sesuai prosedur yang telah ditetapkan.
- d. Kendala yang sering terjadi saat petugas melakukan pelayanan yaitu pasien lama tidak membawa Kartu Index Berobat (KIB), petugas sering kewalahan karena merangkap tugas.

Machine (alat)

- e. Sarana yang sering mengalami kerusakan disaat proses pelayanan berlangsung yaitu komputer dan alat pencetak label, sedangkan kursi petugas sudah tidak layak dipakai untuk bekerja karena rusak.

Material (material)

- f. Area kerja yang sempit dan tata ruang yang belum baik.

2. Saran*Man (manusia)*

- a. Perlunya pelatihan untuk meningkatkan *knowledges* atau pengetahuan Petugas.
- b. Adanya penyegaran atau refresing untuk petugas seperti piknik karyawan.
- c. Sangat diperlukan kesadaran petugas dalam menjalankan tugasnya masing-masing sehingga pasien tidak terabaikan dan menunggu lama.
- d. Perlu adanya bimbingan Teknis tentang pelayanan Dokumen Rekam Medis Pasien.
- e. Sosialisasi waktu pengembalian Dokumen Rekam Medis

Methode (metode)

- f. Kendala yang seringkali terjadi saat proses pelayanan berlangsung adalah komputer dan alat pencetak label tidak bisa dioperasikan maka dari itu dibutuhkan seorang operator yang selalu ada saat kejadian tersebut terjadi.

Machine (alat)

- g. Penambahan 1 komputer lagi sebagai komputer cadangan jadi ketika komputer utama tidak dapat dioperasikan dapat memakai komputer cadangan sehingga tidak meminjam dan mengganggu pelayanan lain yang sedang berjalan.

h. Kiup manual dibuat dan disimpan untuk mempercepat pelacakan nomor Rekam Medis pasien.

i. Adanya *maintenance* atau perawatan untuk sarana kerja

Material (material)

j. Perlebaran Tempat pendaftaran Rawat Jalan sehingga dapat memudahkan petugas dalam melakukan pelayanan.

k. Perlunya penataan ruangan yang baik agar nyaman ditempati, untuk barang-barang yang tidak digunakan di TPPRJ bisa dipindahkan ke tempat lain agar tidak mempersempit ruang gerak.