

ANALISA KINERJA PETUGAS FILING DI RUMAH SAKIT PANTI WILASA DR CIPTO SEMARANG TAHUN 2017

SATRIA RIMBA KUSUMA

(Pembimbing : Jaka Prasetya, M.Kes)

Rekam Medis&Info. Kesehatan - D3, FKes, Universitas Dian

Nuswantoro

www.dinus.ac.id

Email : 422201201287@mhs.dinus.ac.id

ABSTRAK

ABSTRAK

SATRIA RIMBA KUSUMA

Analisa Kinerja Petugas Filing di Rumah Sakit Panti Wilasa DR Cipto Semarang Tahun 2017

Rekam medis dapat dijaga dan dikelola dengan baik apabila sistem penyimpanannya didukung oleh sumber daya manusia yang handal. Sarana yang digunakan di filing Rumah Sakit Panti Wilasa DR Cipto Semarang Tahun 2017 adalah tracer, namun tracer yang digunakan masih manual. Jarak antar rak filing masih sangat terlalu berdekatan. Tingkat pendidikan petugas filing belum terdapat lulusan DIII Rekam Medis. Keefektifan dan efisiensi di rumah sakit dalam pelayanan belum tercapai, kemungkinan petugas rumah sakit tersebut belum melaksanakan prosedur dan kebijakan Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang sudah diberikan rumah sakit dengan maksimal. Maka dari itu peneliti ingin menganalisis Kinerja Petugas Filing di Rumah Sakit Panti Wilasa DR Cipto Semarang Tahun 2017

Penelitian ini termasuk penelitian deskriptif dengan pendekatan cross sectional. Metode yang digunakan yaitu observasi untuk mengamati kinerja petugas filing dalam menyediakan DRM bagi pemberian pelayanan dan wawancara kepada satu kepala Rekam Medis dan 5 petugas filing dengan cara menyiapkan pertanyaan-pertanyaan tertulis sebagai pedoman untuk mengetahui kinerja petugas filing.

Hasil penelitian menunjukkan perbandingan kinerja petugas dengan Standar Pelayanan Minimal (SPM) didapatkan hasil bahwa target yang dicapai sasaran mutu penyediaan dokumen rawat jalan sebesar 80% dan yang tidak memenuhi target adalah 20%. Hasil pengukuran jarak antar rak filing didapat rata-rata 40-60 cm. Belum adanya petugas filing yang berlatar belakang pendidikan D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan.

Dari hasil penelitian disarankan sebaiknya prosedur Standar Pelayanan Minimal (SPM) dibuatkan Protap tertulis agar petugas lebih tertib dalam serta mendapatkan sasaran target mutu penyediaan dokumen tercapai. Dibuatkan tracer yang secara otomatis tercetak setelah petugas pendaftaran selesai melayani pasien. Pembinaan jarak antar rak filing dengan ukuran antropometri 95% yaitu 2 kali lebar bahu orang dewasa. Petugas rekam medis bagian filing sebaiknya berlatar belakang pendidikan DIII Rekam Medis dan Informasi Kesehatan.

Kata Kunci : kinerja petugas, filing, Standar Pelayanan Minimal (SPM)

Jumlah pustaka : 19 (1989-2015)

Kata Kunci : kinerja petugas, filing, Standar Pelayanan Minimal (SPM)

Performance Analysis of Filing Officer in Panti Wilasa Dr. Cipto Hospital Semarang Year 2017

SATRIA RIMBA KUSUMA

(Lecturer : Jaka Prasetya, M.Kes)

Diploma of Medical Record - D3, Faculty of Health Science,

DINUS University

www.dinus.ac.id

Email : 422201201287@mhs.dinus.ac.id

ABSTRACT

Abstract

SATRIA RIMBA KUSUMA

Performance Analysis of Filing Officer in Panti Wilasa Dr. Cipto Hospital Semarang Year 2017

Medical records could be kept and maintained properly if the storage system supported by reliable human resources. Filing clerk was not graduated from diploma degree of medical record. The purpose of this study was to analyze performance Filing clerk at Panti Wilasa Hospital Dr. Cipto Semarang Year 2017

This research was descriptive with cross sectional approach. The method used is observation to observe the performance of the officer filing in providing DRM for service delivery and interview to the head of the Medical Record and 5 officers to determine the performance of the officer filing filing.

The research results of comparison officer performance with the Minimum Service Standards showed that the target to achieve targets quality provision of outpatient documents by 80%. The distance average between filing shelf was 40-60 cm. There had been no filing clerk with D-III Medical Records and Health Information educational background.

Research recommendation, Minimum service standards should be made in written SOPs so the Officer would be considerate and provision of documents quality targets could be reached.

Key words : Filing Officer Performance, Minimum Service Standards.

Bibliography : 19 (1989-2015)

Keyword : Filing Officer Performance, Minimum Service Standards.