

**Analisis Faktor â€“ Faktor Kendala Pelaksanaan Retensi DRM
Nonaktif Oleh Petugas Filing Rawat Inap RSI Sultan Agung
Semarang Tahun 2017.**

ADY UTOMO

(Pembimbing : Dyah Ernawati, S.Kep,Ns,M.Kes)
*Rekam Medis&Info. Kesehatan - D3, FKes, Universitas Dian
Nuswantoro
www.dinus.ac.id
Email : 422201201285@mhs.dinus.ac.id*

ABSTRAK

Program Studi D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan
Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro
Semarang 2017

ABSTRAK

ADY UTOMO

**ANALISIS PENGETAHUAN DAN SIKAP PETUGAS FILING DALAM PELAKSANAAN RETENSI DRM NON
AKTIF FILING RSI SULTAN AGUNG SEMARANG
TAHUN 2017**

Retensi atau pemusnahan adalah pemindahan dokumen rekam medis yang aktif ke inaktif dan nonaktif untuk mengurangi jumlah dokumen rekam medis yang ada di rak filing. Berdasarkan survei awal di RSI Sultan Agung Semarang menunjukkan adanya penumpukan dokumen rekam medis yang banyak yang tidak mungkin disimpan pada rak filing. Rumah sakit melakukan retensi terakhir pada tahun 2008 dan belum semua petugas filing mengetahui tata cara pelaksanaan retensi. Tujuan penelitian ini adalah untuk menganalisis pengetahuan dan sikap petugas filing dalam pelaksanaan retensi DRM nonaktif di RSI Sultan Agung Semarang.

Jenis penelitian yang digunakan yaitu deskriptif dengan pendekatan cross sectional. Variabel yang digunakan yaitu karakteristik petugas filing, sikap petugas filing, pengetahuan petugas filing, SOP retensi DRM, Pelaksanaan retensi DRM. Metode pengambilan data menggunakan wawancara dan observasi. Subjek penelitian ini adalah pelaksanaan retensi DRM nonaktif, sedangkan objek adalah 3 petugas filing. Pengolahan data menggunakan editing dan tabulasi. Sumber data yang digunakan adalah data primer dan sekunder. Analisis data yang diperoleh secara deskriptif yaitu menggambarkan hasil wawancara dan observasi secara langsung.

Hasil penelitian di RSI Sultan Agung Semarang, karakteristik petugas filing belum sesuai dengan prosedur tetap. Petugas filing belum mengetahui tata cara pelaksanaan retensi. SOP belum sesuai dengan protap. Sikap Petugas filing menanggapi retensi dengan sikap terbuka dan mau belajar tentang tata cara pelaksanaan retensi dengan baik dan benar. Pelaksanaan retensi belum terjadwal karena tidak adanya jadwal retensi arsip (JRA).

Saran peneliti bagi RSI Sultan Agung Semarang sebaiknya mengadakan pelatihan bimbingan teknis dan pendidikan tentang pengelolaan dokumen rekam medis dan pelaksanaan retensi kepada petugas filing. Memperbaiki SOP yang ada sesuai prosedur tetap, membuat jadwal retensi arsip (JRA) dan melaksanakan retensi karena sudah banyak penumpukan DRM di rak filing yang siap diretensi.

Kata kunci : Retensi, JRA, Tracer, KIUP, Indeks penyakit

Kepustakaan : 21 (1994 – 2017)

Kata Kunci : Kata kunci : Retensi, JRA, Tracer, KIUP, Indeks penyakit

Factor Analysis - Retention Factor DRM Implementation Constraints Off By Filing clerk Inpatient RSI Sultan Agung Semarang Year 2017.

ADY UTOMO

(Lecturer : Dyah Ernawati, S.Kep,Ns,M.Kes)
*Diploma of Medical Record - D3, Faculty of Health Science,
DINUS University
www.dinus.ac.id
Email : 422201201285@mhs.dinus.ac.id*

ABSTRACT

The Diploma Program Medical Records and Health Information
Medical Faculty of the University of Dian Nuswantoro
Semarang 2017

ABSTRACT

ADY UTOMO

ANALYSIS OF KNOWLEDGE AND ATTITUDES IN THE OFFICIAL FILING OF RETENTION DRM Off FILING RSI SULTAN AGUNG SEMARANG YEAR 2016

Retention or destruction is the removal of the active document medical records to inactive and off to reduce the number of medical record documents on the shelf filing. Based on the initial survey in RSI Sultan Agung Semarang showed a buildup of medical record documents that many might not be stored on a shelf filing. The hospital carried out the last retention in 2008 and not all officers know the filing procedures of retention. The purpose of this study is to analyze the knowledge and attitude of filing clerk in the implementation of retention DRM off in RSI Sultan Agung Semarang.

This type of research is descriptive with cross sectional approach. Variables used are characteristic of filing clerk, filing clerk attitude, knowledge officers filing, retention SOP DRM, DRM Implementation retention. The data collection method using wawancara and observation. This research subject is the implementation of DRM retention is off, while the object is 3 filing clerk. Processing data using editing and tabulation. Source data used are primary and secondary data. Analysis of data obtained descriptive illustrate the interviews and direct observation.

The results of the research in RSI Sultan Agung Semarang, characteristics filing clerk not in accordance with standard operating procedures. Officers do not know the filing procedures of retention. SOP is not in accordance with SOP. Attitude filing clerk responded retention by being open and willing to learn about the procedures of retention is good and right. Implementation of retention has not been scheduled due to the absence of records retention schedule (JRA).

Suggestions researcher for RSI Sultan Agung Semarang should conduct training technical guidance and education on the medical record document management and implementation of retention to the filing clerk. Fixing existing SOP according to the procedure fixed, making records retention schedule (JRA) and implement retention because it has a lot of accumulation of DRM on the shelf filing is ready retention.

Keywords: Retention, JRA, Tracer, KIUP, disease index

Bibliography: 21 (1994 - 2017)

Keyword : Keywords: Retention, JRA, Tracer, KIUP, disease index